



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Αυγούστου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3150

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 37870

Κανονισμός Σπουδών του Διϊδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Κυβερνοασφάλεια» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2, της παρ. 2 του άρθρου 3, της παρ. 2 του άρθρου 4 και των παρ. 5, 7 και 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 (Φ.Ε.Κ. 38/τ.Α'/2-03-2018): «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/τ.Α'/06-09-2011): «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/τ.Α'/04-08-2017): «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 67, 242 του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α'): «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης».

5. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 (Φ.Ε.Κ. 117/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./6-03-2018): «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής/Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος» και τη με αριθμ. 214688/Ζ1/13-12-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Παράταση των προβλεπόμενων στο άρθρο 3 του ν. 4521/2018 (Α' 38) θητειών του συνόλου των προσωρινών οργάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 5648).

6. Τη με αριθμ. 41931/Ζ1/13-03-2018 υπουργική απόφαση (Φ.Ε.Κ. 972/τ.Β'/19-03-2018) με τίτλο: «Ρύθμιση θεμάτων ίδρυσης κοινών Π.Μ.Σ. και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη μεταξύ ημεδαπών

Α.Ε.Ι. και αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της αλλοδαπής».

7. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (Φ.Ε.Κ. 189/τ.Α'/2-08-2005): «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Τις με αριθμ. 131758/Ζ1/2-8-2018 και 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/10-8-2018) υπουργικές αποφάσεις που ρυθμίζουν θέματα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης φοιτητών ΠΜΣ σύμφωνα με το αρθρ. 35 παρ. 2 του ν. 4485/2017.

9. Τα «Ειδικά Πρωτόκολλα Συνεργασίας» σύμφωνα με το Πρόγραμμα Erasmus+ KA2 μεταξύ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και των Πανεπιστημίων της Μολδαβίας, του Καζακστάν, και του Βιετνάμ.

10. Τη με αριθμό πράξη 2/22-01-2019 (θέμα 33ο) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έγκρισης του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Κυβερνοασφάλεια» (ΦΕΚ 1038/Β'/23-03-2019).

11. Τη με αριθμ. 12/18-7-2019 (θέμα 5ου), απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σχετικά με την ίδρυση του Διϊδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Κυβερνοασφάλεια».

12. Τη με αριθμ. 16/23-7-2019 (θέμα 35ου) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έγκρισης κανονισμού σπουδών του ΠΜΣ με τίτλο «Κυβερνοασφάλεια».

13. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Σχολής Μηχανικών, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με ελληνικό τίτλο «Κυβερνοασφάλεια»:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020

Διιδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με ελληνικό τίτλο «Κυβερνοασφάλεια» και αγγλικό τίτλο «Cybersecurity», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114), όπως ισχύει. Το ΠΜΣ λειτουργεί ως Διιδρυματικό - ΠΜΣ Διπλού Διπλώματος με τον ίδιο τίτλο και με τη συμμετοχή των εξής τεσσάρων (4) Ιδρυμάτων της Μολδαβίας:

(1) Πανεπιστήμιο USARB (Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Balti) (Balti-Μολδαβία),

(2) Πανεπιστήμιο UTM (The Technical University of Moldova) Chisinau-Μολδαβία),

(3) Πανεπιστήμιο USM (Moldova State University) (Chisinau-Μολδαβία) και

(4) Ακαδημία ASEM (Academy of Economic Studies of Moldova) (Chisinau-Μολδαβία).

Υπάρχει η δυνατότητα σύμπραξης και με τα Πανεπιστήμια του Καζακστάν καθώς και του Βιετνάμ. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται προγενέστερη συμφωνία με τον εταίρο, σε επίπεδο ιδρύματος.

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός -
Μαθησιακά Αποτελέσματα

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Κυβερνοασφάλεια» στοχεύει στην παροχή υψηλού επιπέδου γνώσεων σχετικών με την επιστήμη της Πληροφορικής και ειδικότερα με την ασφάλεια στον κυβερνοχώρο. Η ανάπτυξη τεχνολογιών πληροφοριών και επικοινωνιών και κατά συνέπεια και η προστασία από εξωτερικούς κινδύνους αποτελεί, πολιτική προτεραιότητα των χωρών-εταίρων του παρόντος Δ.Π.Μ.Σ., διότι τα εμπλεκόμενα Πανεπιστήμια παρ' ότι προσφέρουν βαθιά πανεπιστημιακή μόρφωση σχετική με την επιστήμη των υπολογιστών (Προγραμματισμός, Δίκτυα, Επικοινωνίες, IoT, Υλικό των υπολογιστών), δεν προσφέρουν υψηλή τεχνολογία στην ασφάλεια των σχετικών πληροφοριακών συστημάτων. Τα περισσότερα Πανεπιστήμια μέχρι σήμερα παρέχουν μόνο βασικές γνώσεις στον τομέα της ασφάλειας και σίγουρα μη προσανατολισμένες στις σημερινές ανάγκες της αγοράς. Αυτό καθιστά την ανάγκη διενέργειας ενός σχετικού ΠΜΣ επιτακτική.

Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η παροχή γνώσεων και δεξιοτήτων στις Τεχνολογίες της Πληροφορικής σε πτυχιούχους Πανεπιστημίων καθώς και πρώην Τ.Ε.Ι. έμφαση στους πτυχιούχους Τμημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών, ή και Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς με σκοπό να δημιουργήσει εξειδικευμένους επιστήμονες ικανούς να λειτουργήσουν σε ένα πολυτομεακό περιβάλλον για την κάλυψη αναγκών της αγοράς και των εταιρειών σε γνώσεις και δεξιότητες που αφορούν στην συνολική προστασία του Υλικού και του Λογισμικού, και στις μεθόδους που εφαρμόζονται σε κάθε εξωτερική επίθεση ή απειλή που έχει σαν στόχο την καταστροφή αρχείων ή υλικού της εταιρείας ή του οργανισμού. Στο πλαίσιο αυτό, οι προκλήσεις που αντιμετωπίζει το εν λόγω ΜΠΣ αφορούν στην αντιμετώπιση της έλλειψης δεξιοτήτων μεταξύ των επιστημόνων, και των αναγκών όπως αυτές προκύπτουν στον σύγχρονο Κυβερνοχώρο με την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων αντιμετώπισης απειλών στον Κυβερνοχώρο.

Οι γνώσεις και δεξιότητες που θα αποκτήσουν οι φοιτητές που θα παρακολουθήσουν το Δ.Π.Μ.Σ. αφορούν

σε τεχνολογίες που εφαρμόζονται στα νέα συστήματα της Πληροφορικής καθώς και θέματα σχεδιασμού και ανάπτυξης προηγμένων εφαρμογών. Το Δ.Π.Μ.Σ. δίνει έμφαση στην απόκτηση τόσο θεωρητικών γνώσεων όσο και πρακτικών δεξιοτήτων με στόχο τη δημιουργία αποφοίτων με υψηλή θεωρητική κατάρτιση, τεχνολογία και πρακτική εμπειρία, ώστε να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες που επιβάλλουν οι ραγδαίες τεχνολογικές εξελίξεις και η αγορά εργασίας. Απώτερος στόχος του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η διαμόρφωση επιστημόνων που θα στελεχώσουν τους Δημόσιους Οργανισμούς και τις Επιχειρήσεις του Ιδιωτικού Τομέα και θα συμβάλουν στον τεχνολογικό εκσυγχρονισμό και την πρόοδο της χώρας.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. «Κυβερνοασφάλεια» είναι να εκπαιδεύσει αποφοίτους σχολών Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ, καθώς και στρατιωτικών σχολών, ειδικοτήτων της Πληροφορικής οι οποίοι επιθυμούν να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες στο αντικείμενο της Κυβερνοασφάλειας και να διαμορφώσει επιστήμονες που θα στελεχώσουν τους Δημόσιους Οργανισμούς, θεσμικά όργανα όπως υπουργεία και άλλους νευραλγικούς τομείς του Δημοσίου. Επίσης Επιχειρήσεις του Ιδιωτικού Τομέα καθώς και τα Ερευνητικά Κέντρα, και θα συμβάλουν στην πλήρη προστασία των συστημάτων από Κυβερνοεπιθέσεις.

Το Δ.Π.Μ.Σ. επιτυγχάνει την ανάπτυξη των δεξιοτήτων μέσω της υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης. Πιο συγκεκριμένα, ο απόφοιτος του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι ικανός, μεταξύ άλλων, να:

- Εντοπίζει απειλές.
- Προστατεύει το δίκτυο του έναντι απειλών.
- Ανιχνεύει τυχόν σφάλματα στις θύρες εισόδου του πληροφοριακού συστήματος.
- Καταπολεμά το έγκλημα στον κυβερνοχώρο.
- Συμμετέχει στις παγκόσμιες προκλήσεις της ασφάλειας δικτύων υπολογιστών.
- Λαμβάνει αποφάσεις, που συμβάλλουν στην καλή διαχείριση και ασφάλεια δικτύων και συστημάτων.
- Αναπτύσσει σχέδιο κατάρτισης για δραστηριότητες που εμπλέκονται στην ασφάλεια υπολογιστών.
- Αποκτήσει ικανότητα στους τομείς της ανάπτυξης, διοίκησης και διαχείρισης, των συστημάτων ασφαλείας και των δικτύων υπολογιστών.
- Αντιμετωπίζει τις νέες εξειδικευμένες ανάγκες μεταξύ με γνώσεις και δεξιότητες σχετικές με την Κυβερνοασφάλεια.
- Σχεδιάζει και αναπτύσσει εφαρμογές ασφαλείας των πληροφοριακών συστημάτων.
- Κωδικοποιεί ασφαλώς την πληροφορία του.
- Εντοπίζει τις εφαρμογές που τυχόν απειλούν το Πληροφοριακό του Σύστημα.
- Διακρίνει τις επιβλαβείς λειτουργίες του Διαδικτύου.
- Διαχειρίζεται προγράμματα ασφαλείας των βάσεων δεδομένων και του διαδικτύου των πραγμάτων.

Άρθρο 3

Απονεμόμενος Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Διπλό Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στην «Κυβερνοασφάλεια» (στην αγγλική γλώσσα ορίζεται ως «Cybersecurity»). Η έννοια του διπλού διπλώματος χρησιμοποιείται λόγω συμμετοχής

ημεδαπού Ιδρύματος με Ίδρυμα της αλλοδαπής. Ο τίτλος είναι κοινός σε όλους τους φοιτητές είτε εκπονήσουν τμήμα των σπουδών τους στην αλλοδαπή σε συνεργαζόμενο Πανεπιστήμιο, είτε εκπονήσουν το σύνολο των σπουδών τους στην Ελλάδα.

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών -

Γλώσσα Διδασκαλίας - Πιστωτικές Μονάδες

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ' ελάχιστο σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών.

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Το πρόγραμμα, καθώς αποτελεί τμήμα εγκεκριμένου διπλού διπλώματος με χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και των χωρών Μολδαβία, Καζακστάν, Βιετνάμ, είναι ενδεχόμενο, σε περίπτωση που υπάρξει εισερχόμενος αλλοδαπός φοιτητής, να δοθεί στην Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση προσκεκλημένων καθηγητών ή ομιλητών από το εξωτερικό, τα μαθήματα ενδέχεται να διεξάγονται στην αγγλική γλώσσα. Για την απόκτηση του ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Άρθρο 5

Δομή και Όργανα του Δ.Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. «Κυβερνοασφάλεια» είναι:

Η Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες ως προς το Δ.Π.Μ.Σ.:

- εγκρίνει τον Κανονισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται σχετικά στη Σύγκλητο,
- ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ.,
- ορίζει τα μέλη της 9/μελούς της Ειδικής Διϊδρυματικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.
- ορίζει τον Διευθυντή και τον Αναπληρωτή Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.,
- κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.,
- προκηρύσσει την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ.,
- συγκροτεί επιτροπή επιλογής των υποψηφίων των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- εγκρίνει τους πίνακες επιτυχόντων φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ.,
- αποφασίζει για τα φοιτητικά θέματα που εισηγείται η Σ.Ε.,
- διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ.,
- απονέμει το Διπλό Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.),
- ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ισχύοντος νόμου.

Η Ειδική Διϊδρυματική Επιτροπή (ΕΔΕ):

Είναι εννεαμελής (9) και συγκροτείται από επτά (7) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων που εκλέγονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος για διετή θητεία

και δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών του μεταπτυχιακού προγράμματος, που εκλέγονται για ετήσια θητεία. Η εννεαμελής Ειδική Διϊδρυματική Επιτροπή:

- εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 32,
- διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μόνο μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Σε περίπτωση αποχώρησης μέλους ή μελών της Σ.Ε., η θητεία των νέων μελών της ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες της Συντονιστικής Επιτροπής είναι οι εξής:

- Εισηγείται προτάσεις για το Δ.Π.Μ.Σ.
- Προτείνει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών και των εξεταστικών επιτροπών
- Εισηγείται την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων
- Προτείνει τις επιτροπές επιλογής και εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.
- Καθορίζει και προτείνει με απόφαση της προς τη Συνέλευση του Τμήματος τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή τη διεξαγωγή εξετάσεων και συνεντεύξεων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.
- Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.
- Ορίζει τον επιβλέποντα καθηγητή για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, καθώς και την τριμελή εξεταστική επιτροπή της διπλωματικής εργασίας του μεταπτυχιακού φοιτητή.
- Προτείνει την τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.
- Αποφασίζει σχετικά με την αναστολή φοίτησης.
- Προτείνει την παράταση λειτουργίας του Π.Μ.Σ.
- Καταρτίζει την προκήρυξη επιλογής υποψηφίων.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος συγκαλεί την Σ.Ε. και προεδρεύει στις συνεδριάσεις αυτής, ενώ εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή, και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής. Το διοικητικό

έργο του Δ.Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Κάθε επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. επικουρείται στο έργο της από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) συγκαλεί τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει των εργασιών της,
- β) εισηγείται θέματα της αρμοδιότητας της Σ.Ε., για τα οποία δεν απαιτείται εισήγηση από άλλο όργανο,
- γ) μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Σ.Ε.,
- δ) συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων,
- ε) παρακολουθεί την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
- στ) συντάσσει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του Π.Μ.Σ., τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση, παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού, ελέγχει το ύψος των δαπανών, εκδίδει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών,
- ζ) καταρτίζει το πρόγραμμα των μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο,
- η) συντονίζει το εκπαιδευτικό έργο,
- θ) υπογράφει και διακινεί τη σχετική αλληλογραφία, τις εντολές πληρωμών και κατανέμει τα εισερχόμενα στα αρμόδια μέλη ΔΕΠ του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6 Διδάσκοντες

Οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ προέρχονται, τουλάχιστον κατά 60%, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών,
- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, κατόχους διδακτορικού διπλώματος, εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθως η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- διδάσκοντες σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 242 του ν. 4610/2019,
- αφυπηρηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών,
- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112),
- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της ΕΔΕ και πράξη του Διευθυντή για τη διεξαγωγή διδακτικού, και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου ΑΕΙ (παρ. 7, αρ. 29, ν. 4009/2011).

Επιπροσθέτως, το ΔΠΜΣ θα απασχολήσει σε ποσοστό 40% με αιτιολογημένη απόφαση της Σ.Ε.:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του αρ. 13Α, ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών,
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα κα-

θηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ,

- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, αρ. 16, ν. 4009/2011),

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΔΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 7 Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ. και Διαδικασίες Επιλογής

Υποψήφιοι:

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι ή διπλωματούχοι Τμημάτων Πληροφορικής και Υπολογιστών Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πτυχιούχοι ή διπλωματούχοι άλλων συναφών Τμημάτων τεχνολογικής ή θετικής κατεύθυνσης των Πανεπιστημίων και των πρώην Τ.Ε.Ι., καθώς και πτυχιούχοι Ανωτάτων Στρατιωτικών και Αστυνομικών Σχολών, της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Υποψήφιοι μπορούν να είναι και τελειόφοιτοι των ανωτέρω Τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσουν βεβαίωση περάτωσης των μαθημάτων τους από το οικείο Τμήμα στο οποίο φοιτούν μέχρι το τέλος της περιόδου εγγραφών στο Δ.Π.Μ.Σ.

Αριθμός Εισακτέων:

Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται σε είκοσι (20) κατ' έτος. Εισάγονται επίσης ισοβαθμήσαντες στην τελευταία θέση, ως ισοβαθμία θεωρείται η βαθμολογική διαφορά έως 0,5 του βαθμού κατάταξης με τον τελευταίο επιτυχόντα. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Πρόσκληση Ενδιαφέροντος:

Η Σ.Ε. εισηγείται κάθε χρόνο προς τη Συνέλευση του Τμήματος (α) τη δημοσίευση προκήρυξης για υποβολή αιτήσεων από ενδιαφερόμενους για εισαγωγή στο Δ.Π.Μ.Σ. κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και (β) το περιεχόμενο της προκήρυξης. Η προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται μέχρι το τέλος της καλοκαιρινής περιόδου στον ημερήσιο τύπο και στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος, του Τμήματος και δικτυακών τόπων σχετικών με την παιδεία. Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα θα εξετάζονται μόνον εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά - Υποβολή Αιτήσεων:

Εντός της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τα εξής δικαιολογητικά:

1. Ηλεκτρονική Αίτηση. Η Αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ., στο email του Δ.Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη μορφή μαζί με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

2. Τίτλους σπουδών και αναλυτική βαθμολογία. (Αν οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί από Α.Ε.Ι. του εξω-

τερικού πρέπει να έχουν την αναγνώριση ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ).

3. Βιογραφικό σημείωμα.

4. Δύο (2) συστατικές επιστολές (από μέλη ΔΕΠ ή από τη διοίκηση Οργανισμού εφόσον είναι εργαζόμενος).

5. Αποδεικτικό άριστης γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

- Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

- Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

- Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

- Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

6. Αποδεικτικά ερευνητικού, συγγραφικού και επαγγελματικού έργου (εφόσον υπάρχουν).

7. Σύνομη έκθεση των επιστημονικών και επαγγελματικών ενδιαφερόντων και στόχων του υποψηφίου καθώς και τεκμηρίωση του ενδιαφέροντος του για το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. (μέχρι 2.500 χαρακτήρες).

8. Κάθε άλλο στοιχείο που κατά τη γνώμη των υποψηφίων θα συνέβαλε στην πληρέστερη αξιολόγησή τους.

Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων:

- Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται από επιτροπή αξιολόγησης που απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, η οποία συγκροτείται με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η επιλογή γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:

- Οι φοιτητές με τίτλους από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ.34, παρ. 7 του ν. 4485/2017.

Για την αξιολόγηση των φακέλων των υποψηφίων λαμβάνονται υπόψη όλα τα δικαιολογητικά του φακέλου και ιδίως τα εξής:

- Βαθμός πτυχίου ή διπλώματος 20%.

- Βαθμολογία γνωστικών αντικείμενων ειδικεύσεως στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών: 10%.

- Επίδοση σε σχετική με το αντικείμενο του ΠΜΣ Πτυχιακή ή Διπλωματική εργασία, ή εμπειρία όπου αυτή προβλέπεται στον Α' κύκλο σπουδών 10%.

- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας 10%.

- Επιπλέον προσόντα (κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, συμμετοχή σε συνέδρια, επιμόρφωση) 20%.

- Προφορική συνέντευξη 30%.

- Η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα Επιτυχόντων και τον καταθέτει προς έγκριση στην Συνέλευση του Τμήματος.

- Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος προσκομίζοντας ταυτόχρονα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής.

- Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμούμενοι με τον τελευταίο επιτυχόντα.

- Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων επιτυχόντων, θα κληθούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, εάν υπάρχουν.

- Απαραίτητη θεωρείται η άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

- Η συνέντευξη των υποψηφίων διενεργείται από την επιτροπή αξιολόγησης, αφορά σε θέματα ευρύτερου επιστημονικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει: (α) στη διαπίστωση της γενικής κατάρτισης του υποψηφίου και της εικόνας του, (β) στην αξιολόγηση άλλων χαρακτηριστικών του υποψηφίου.

- Η επιτροπή αξιολόγησης κατατάσσει τους υποψηφίους κατά αξιολογική σειρά και υποβάλλει τον πίνακα επιτυχόντων και σχετική εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση επικυρώνει τον πίνακα αξιολόγησης και ανακηρύσσει τους εισακτέους (επιτυχόντες) μεταπτυχιακού φοιτητές και τους επιλαχόντες. Η ανακοίνωση των εισακτέων (επιτυχόντων) μεταπτυχιακών φοιτητών και των επιλαχόντων πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον δέκα πέντε ημέρες πριν από την έναρξη του Δ.Π.Μ.Σ. Ο πίνακας των επιτυχόντων και των επιλαχόντων ανακοινώνεται ταυτόχρονα στους χώρους ανακοινώσεων του Τμήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Επίσης, ο πίνακας των επιτυχόντων και των επιλαχόντων γνωστοποιείται ηλεκτρονικά σε κάθε υποψήφιο.

- Εντός προθεσμίας πέντε ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, οι επιτυχόντες καλούνται να απαντήσουν γραπτά (στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.) σχετικά με την αποδοχή ή όχι της ένταξής τους στο Δ.Π.Μ.Σ. Η περίπτωση μη έγκαιρης ανταπόκρισης από επιλεγέντα υποψήφιο εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, ισοδυναμεί με παραίτηση από την υποψηφιότητά του. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (που πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς από τον επιλεγέντα) η Σ.Ε. μπορεί να αποδεχθεί καθυστερημένη δήλωση ένταξης φοιτητή στο Π.Μ.Σ. Στην περίπτωση παραίτησεων ή μη έγκαιρης υποβολής της δήλωσης ένταξης, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους (επιλαχόντες) στη σειρά αξιολόγησης του σχετικού καταλόγου.

- Τυχόν ενστάσεις των υποψηφίων κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων. Τις ενστάσεις εξετάζει η Σ.Ε. και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος σχετικά με τις υποβληθείσες ενστάσεις. Η Συνέλευση τελικώς, αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι των εισηγήσεων και αντίστοιχα τροποποιεί ή όχι τον κατάλογο επιτυχόντων και επιλαχόντων.

Εγγραφή:

Η επιτροπή αξιολόγησης εξετάζει τον πλήρη φάκελο κάθε υποψηφίου και δικαιούται να ζητήσει τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί ή συμπληρωματικά στοιχεία. Η εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται στις αρχές Οκτωβρίου. Κατά την εγγραφή τους οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταθέτουν επιπλέον των δικαιολογητικών που υπέβαλαν με την αίτηση τους και τα εξής:

- Αίτηση εγγραφής.
- Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- 4 φωτογραφίες τύπου ταυτότητας.
- Πιστοποιητικό γέννησης.

Άρθρο 8**Πρόγραμμα Μαθημάτων**

Το πρόγραμμα σπουδών εκτός από την θεωρητική εκπαίδευση δίνει έμφαση και στην εργαστηριακή εξάσκηση των φοιτητών, μέσω της εκπόνησης εργασιών και projects στο πλαίσιο των μαθημάτων.

Το Δ.Π.Μ.Σ. είναι πλήρους φοίτησης και αποτελείται από τρία (3) εξάμηνα σπουδών. Οι φοιτητές έχουν την υποχρέωση να ολοκληρώσουν επιτυχώς οκτώ (08) μαθήματα. Κάθε μάθημα περιλαμβάνει τρεις (3) ώρες θεωρητικής και εργαστηριακής διδασκαλίας και αντιστοιχεί σε έναν αριθμό πιστωτικών μονάδων. Αναλυτικότερα, ο ακόλουθος Πίνακας παρουσιάζει το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. ανά εξάμηνο, μαζί με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες.

Εξάμηνο Α':

Μάθημα	ECTS
Κρυπτογραφία και Πρωτόκολλα Κρυπτογραφίας	8
Ασφάλεια Βάσεων Δεδομένων	7
Ασφάλεια της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών	8
Ασφάλεια στο Διαδίκτυο των Αντικειμένων	7

Εξάμηνο Β':

Μάθημα	ECTS
Ασφαλή Εταιρικά Δίκτυα	8
Υπολογιστικά Συστήματα Υψηλής Πιστότητας	7
Διαχείριση Συμβάντων του Κυβερνοχώρου	7
Ασφάλεια Πληροφορίας και Συστημάτων	8

Εξάμηνο Γ':

Μάθημα	ECTS
Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας	30

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει με αποφάσεις των οργάνων διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 31 και 45 του ν. 4485/2017 και με αναφορά στον κανονισμό σπουδών.

Άρθρο 9**Υποχρεώσεις Φοίτησης
Μεταπτυχιακών Φοιτητών**

Η συστηματική παρακολούθηση των μεταπτυχιακών μαθημάτων και η συμμετοχή των εγγεγραμμένων

μεταπτυχιακών φοιτητών σε ένα μάθημα είναι υποχρεωτική. Εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας μαθημάτων αντιμετωπίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν τη εγγραφή τους δύο (2) φορές το χρόνο. Η ανανέωση εγγραφής γίνεται με αίτηση που υποβάλλεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Φοιτητής που δεν ανανέωσε την εγγραφή του ή δεν παρακολούθησε μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα χάνει τη ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα Μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ. Περιπτώσεις φοιτητών οι οποίοι για λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας αδυνατούν να συμμετάσχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία και να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους αντιμετωπίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 10**Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
(Δ.Μ.Σ.) στην «Κυβερνοασφάλεια»**

Οι προϋποθέσεις απονομής του Δ.Μ.Σ. είναι οι εξής:

- Η επιτυχής παρακολούθηση (βαθμός ≥ 5) των οριζόμενων από το πρόγραμμα σπουδών μεταπτυχιακών μαθημάτων και τη λήψη των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων. Οι εξετάσεις για κάθε μεταπτυχιακό μάθημα γίνονται μία φορά στο τέλος κάθε εξαμήνου και επαναλαμβάνονται για το σύνολο των μαθημάτων στην εξεταστική Σεπτεμβρίου. Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει επιφλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του αρμόδιου διδάσκοντος και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) έτη. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και καταστρέφονται, εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

- Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό κατά την ακόλουθη κλίμακα: άριστα (όταν η συνολική βαθμολογία είναι από 8,50 μέχρι 10), λίαν καλώς (όταν η συνολική βαθμολογία είναι από 6,50 έως 8,49) και καλώς (όταν η συνολική βαθμολογία είναι από 5 έως 6,49). Ο τελικός βαθμός είναι το άθροισμα του 30% του βαθμού της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, με το 70% του μέσου όρου των βαθμών των μεταπτυχιακών μαθημάτων.

- Με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας χάνεται η φοιτητική ιδιότητα και παύει η συμμετοχή φοιτητή/τριας στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Τμήματος και του Ιδρύματος.

Άρθρο 11**Αναστολή Σπουδών**

Αναστολή σπουδών μπορεί να χορηγηθεί στον ενδιαφερόμενο μετά από αίτηση του και για σοβαρούς λόγους (στράτευσης, οικογενειακού, υγείας, κτλ.). Η αναστολή σπουδών αφορά πλήρη ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Κατά τη διάρκεια αναστολής σπουδών, ο φοιτητής/η φοιτήτρια δε συμμετέχει στις εκπαιδευτικές διαδικασίες

ες του Προγράμματος (παρακολούθηση μαθημάτων, παράδοση διπλωματικών εργασιών, προσφορά έργου, συμμετοχή στις εξετάσεις εξαμήνου και τις αντίστοιχες του Σεπτεμβρίου).

Η αίτηση αναστολής σπουδών κατατίθεται στην γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται τα εξάμηνα για τα οποία αιτείται η αναστολή σπουδών καθώς και οι λόγοι, οι οποίοι πρέπει να τεκμηριώνονται με τα ανάλογα δικαιολογητικά.

Η διάρκεια αναστολής σπουδών δεν προσμετρείται στο συνολικό χρόνο φοίτησης στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Άρθρο 12

Διαδικασίες Αξιολόγησης

Για την αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων στο Δ.Π.Μ.Σ. ακολουθούνται οι διαδικασίες της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και το άρθρο 44 του ν. 4485/2017 και τον κανονισμό λειτουργίας των προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Στο πλαίσιο αυτό, η αξιολόγηση πραγματοποιείται την 8η ή 9η εβδομάδα διδασκαλίας των μαθημάτων, προκειμένου οι φοιτητές να έχουν παρακολουθήσει το μεγαλύτερο τμήμα των διαλέξεων και να έχουν κάνει χρήση του εκπαιδευτικού υλικού και των διαθέσιμων πόρων, έτσι ώστε να αξιολογήσουν αντικειμενικά το εκπαιδευτικό έργο. Η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση θα είναι προαιρετική. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος οι φοιτητές θα κληθούν να συμπληρώσουν ερωτηματολόγια, απόντων των διδασκόντων. Τη διαχείριση της διαδικασίας διανομής, συμπλήρωσης και συλλογής και αποδελτίωσης των ερωτηματολογίων θα αναλάβει μέλος του προσωπικού υποστήριξης. Η επισκόπηση των γενικών αποτελεσμάτων αξιολόγησης θα γίνει στο πλαίσιο της συνέλευσης του Τμήματος, ενώ ο Διευθυντής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα ενημερώσει τους διδάσκοντες του εκάστοτε μαθήματος για τα επιμέρους αποτελέσματα της αξιολόγησης.

Τα κριτήρια αξιολόγησης των μαθημάτων είναι:

- Η συνάφεια του μαθήματος με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.
 - Η επάρκεια του εκπαιδευτικού υλικού (βιβλία, σημειώσεις, ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, κ.λπ.).
 - Η επάρκεια υποδομών που χρησιμοποιήθηκαν για το μάθημα (αίθουσες, εργαστήρια, λογισμικό, κ.ά.).
 - Η διαδικασία και οι τρόποι αξιολόγησης - βαθμολόγησης των φοιτητών στο μάθημα (γραπτές εξετάσεις, εργασίες, κ.ά.).
 - Η αποτελεσματικότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Τα κριτήρια αξιολόγησης των διδασκόντων είναι:
- Η διδακτική επάρκεια των διδασκόντων στο αντικείμενο του μαθήματος.
 - Η ικανότητα μεταφοράς της γνώσης από την πλευρά του διδάσκοντος.
 - Η συνέπεια του διδάσκοντος στις υποχρεώσεις τους.
 - Τα εκπαιδευτικά μέσα που χρησιμοποίησε κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης (επάρκεια, αποτελεσματικότητα).

Για την αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Στο τέλος εξαμήνου διανέμονται στους φοιτητές ειδικά (ανώνυμα) ερωτηματολόγια για κάθε μάθημα και διδάσκοντα. Η διαδικασία διανομής και συλλογή των ερωτηματολογίων θα αποτελεί αντικείμενο Διοικητικού Προσωπικού και ενός φοιτητή από το Τμήμα που θα επιλεγεί κατόπιν ψηφοφορίας από τους ίδιους τους φοιτητές. Στη διαδικασία συλλογής των ερωτηματολογίων δεν θα υπάρχει συμμετοχή των διδασκόντων και των μελών Δ.Ε.Π. που εμπλέκονται στο Δ.Π.Μ.Σ.

- Τα στοιχεία καταχωρούνται σε βάση δεδομένων που θα αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό και θα πραγματοποιείται η στατιστική επεξεργασία των στοιχείων από το επιφορτισμένο για την διαδικασία αυτή Διοικητικό Προσωπικό.

- Τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων κοινοποιούνται στην Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. η οποία θα συντάσσει τη σχετική έκθεση αξιολόγησης σε ειδική συνεδρίαση που θα πραγματοποιείται για τον σκοπό αυτό. Η έκθεση αξιολόγησης θα συντάσσεται μετά το τέλος κάθε εξαμήνου και θα αφορά τα μαθήματα που διδάχτηκαν στο εξάμηνο και τα μέλη Δ.Ε.Π. που ενεπλάκησαν στη διαδικασία. Επιπρόσθετα η Συντονιστική Επιτροπή θα αποφασίζει για τα μέτρα ή τις δράσεις που θα υλοποιηθούν προκειμένου να αντιμετωπιστούν τα ενδεχόμενα προβλήματα που αποτυπώνονται στην έκθεση αξιολόγησης.

Η Σ.Ε. θα ενημερώνει και θα κοινοποιεί τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και την έκθεση αξιολόγησης σε όλους τους ενδιαφερόμενους (διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ., φοιτητές, Πρόεδρο του Τμήματος και την επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου).

Άρθρο 13

Πηγές χρηματοδότησης

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλύπτεται πρωτίστως από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, πόρους από ερευνητικά προγράμματα, πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και κάθε άλλη νόμιμη πηγή. Σε περίπτωση που οι παραπάνω πηγές δεν καλύπτουν τον προϋπολογισμό, το κόστος λειτουργίας θα καλύπτεται από τέλη φοίτησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4485/2017.

Η κατανομή των τελών φοίτησης ανά εξάμηνο έχει ως εξής:

Α' εξάμηνο: 0 €,

Β' εξάμηνο: 0 €,

Γ' εξάμηνο: 0 €.

Δεν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης ή διδάκτρων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, για το πρώτο έτος της διοργάνωσης του προγράμματος, καθώς αυτό χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ως προς

τον σχεδιασμό των μαθημάτων και εν μέρει για την διδασκαλία. Μετά το πέρας αυτού θα υποβληθεί νέο σχέδιο επανίδρυσης και χρηματοδότησης.

Η λογιστική διαχείριση των εσόδων των Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Άρθρο 14 Οδηγός Σπουδών

Ο Οδηγός Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. ενημερώνεται σε ετήσια βάση και περιλαμβάνει το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων, τον εσωτερικό κανονισμό και κάθε άλλη πληροφορία σχετική με το Δ.Π.Μ.Σ. Ο Οδηγός Σπουδών αναρτάται και σε ηλεκτρονική μορφή στο δικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15 Γλώσσα Διδασκαλίας

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Το πρόγραμμα, καθώς αποτελεί τμήμα εγκεκριμένου διπλού διπλώματος με χώρες της ευρωπαϊκής ένωσης καθώς και των χωρών Μολδαβία, Καζακστάν, Βιετνάμ, είναι ενδεχόμενο, σε περίπτωση που υπάρξει εισερχόμενος αλλοδαπός φοιτητής, να δοθεί στην Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση επίσης προσκεκλημένων καθηγητών ή ομιλητών από το εξωτερικό, τα μαθήματα ενδέχεται να διεξάγονται στην αγγλική γλώσσα.

Η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πραγματοποιείται στην ελληνική γλώσσα. Μπορεί να συνταχθεί στην αγγλική ή γαλλική γλώσσα, μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή με σύμφωνη γνώμη

του επιβλέποντος και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 16 Αναθεώρηση του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών

Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος εσωτερικού κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών πραγματοποιείται κάθε διετία. Αναθεώρηση ή προσθήκη/διαγραφή συγκεκριμένων άρθρων δύναται να υλοποιηθεί εκτάκτως κατά τη διάρκεια των δύο ετών μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει επιτροπή αναθεώρησης η οποία εισηγείται συγκεκριμένες τροποποιητικές διατάξεις. Για την ενσωμάτωση των εν λόγω διατάξεων/άρθρων απαιτείται η τελική έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 17 Λοιπές Διατάξεις

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΔΠΜΣ τροποποιείται μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό θα ρυθμίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 24 Ιουλίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ