



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Αυγούστου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4432

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 73346

Έγκριση απόφασης ίδρυσης και λειτουργίας του Διιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).
2. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την Κοινωνία και Λοιπές Διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 16, 79 έως 89 και 455.
4. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.
5. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
6. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με τις τροποποιήσεις του (Β' 4621/2020).
7. Τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας των Π.Μ.Σ. του Πα.Δ.Α. «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4861/2023).
8. Τον Κανονισμό Οργάνωσης Εκπαιδευτικής Διαδικασίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με

μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Β' 786/2025).

9. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

10. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08-09-2022 (Β' 4899) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης».

11. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων - Επικρατείας «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

12. Την υπ' αρ. 52659/06-06-2025 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων σχετικών με την οργάνωση και λειτουργία της Ιδρυθείσας με την υπό στοιχεία 52110/Ζ1/13-05-2025 (Β' 2465) απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, στο Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, Πολυτεχνικής Σχολής» (Β' 2891).

13. Τις υπ' αρ. 5/07-03-2024 (θέμα 1ο) και 11/09-07-2024 (17ο) αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Πρόταση ίδρυσης ΔΠΜΣ μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη».

14. Την υπ' αρ. 33/10-04-2024 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου

«Πρόταση ίδρυσης ΔΠΜΣ μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη».

15. Την υπ' αρ. 18/01-07-2024 (θέμα 7.3) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

16. Τη σχετική «Μελέτη Σκοπιμότητας και Έκθεση Βιωσιμότητας» και «Προϋπολογισμό 5ετίας» του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

17. Τη σχετική «Έκθεση Υλικοτεχνικής Υποδομής» του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

18. Τη σχετική «Έκθεση Ανάλυσης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη”» μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

19. Την υπ' αρ. 46969/12-05-2023 διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Εκλογή Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 454).

20. Την υπ' αρ. 77275/1-09-2023 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ορισμός Αντιπρυτάνεων, Τομέων Ευθύνης Αυτών, Κατανομής Αρμοδιοτήτων και Σειράς Αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 921), καθώς και της υπ' αρ. 94297/12-10-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1141) τροποποίησης αυτής.

21. Την υπ' αρ. 124685/22-12-2022 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (ΑΔΑ: 66ΥΚ46Μ9ΞΗ-Θ9Ξ), καθώς και την υπ' αρ. 86982/28-09-2023 (ΑΔΑ: 6ΡΡ846Μ9ΞΗ-ΝΞΦ) απόφαση ανασυγκρότησης αυτού.

22. Την υπ' αρ. 95290/22-10-2024 πράξη «Συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

23. Την υπ' αρ. 63356/08-07-2025 πράξη «Ανασυγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πα-

νεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

24. Την υπ' αρ. 80818/12-09-2023 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (ΑΔΑ: 9ΖΥΨ46Μ9ΞΗ-ΘΑΔ).

25. Τις υπ' αρ. 10/11-06-2024 (θέμα 5ο) και 12/11-07-2024 (θέμα 3ο) εισηγήσεις της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

26. Την υπ' αρ. 12/23-07-2024 (θέμα 14ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

27. Την υπό στοιχεία QA 1889/08-07-2025 απόφαση πιστοποίησης της ΕΘΑΑΕ.

28. Την υπό στοιχεία ACC001443/04-07-2025 έκθεση πιστοποίησης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

29. Την 51η/08-07-2025 συνεδρίαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, θέμα 2 «Έγκριση εκθέσεων πιστοποίησης ΠΜΣ-Χορήγηση πιστοποίησης».

30. Την υπ' αρ. 13/31-07-2025 (θέμα 25ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Επικύρωση της απόφασης ίδρυσης του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη” του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης, του Πανεπιστημίου Αιγαίου, κατόπιν της υπ' αρ. QA_1889/08-07-20025 Απόφασης Πιστοποίησης της ΕΘΑΑΕ σύμφωνα με την υπ' αρ. ACC001443/04-07-2025 Έκθεση Πιστοποίησης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης & Πιστοποίησης, καθώς και την έγκριση του Εσωτερικού κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.».

31. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

32. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρους του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση ίδρυσης και λειτουργίας του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και του ν. 5094/2024, και του Κανονισμού Λειτουργίας των ΠΜΣ, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, από το ακαδημαϊκό έτος 2025 - 2026, ως ακολούθως:

Άρθρο 1**Γενικές Διατάξεις**

Τα Τμήματα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ως επισπεύδον τμήμα και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, συνεργάζονται για την ίδρυση και λειτουργία-σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141) Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη».

Άρθρο 2**Σκοπός - Αντικείμενο -****Μαθησιακά αποτελέσματα**

Το Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΠΑΔΑ) και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, εντάσσεται στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΠΑΔΑ) και του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές για θέματα που άπτονται τόσο στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, στην ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων και ειδικές θεματικές ενότητες του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Σκοπός του ΔΠΜΣ είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο του τουρισμού και της τοπικής ανάπτυξης, παρέχοντας την προαγωγή της γνώσης, καλύπτοντας τις κοινωνικές, διοικητικές, πολιτιστικές, παραγωγικές, αναπτυξιακές, και λοιπές ανάγκες της χώρας, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών και προωθώντας ικανότητες-δεξιότητες κριτικής αξιολόγησης καθώς και υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού του ΠΑΔΑ και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

2.1. Σκοπός

Το παρόν ΔΠΜΣ αποσκοπεί στην παροχή εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε επιστημονικές μεθόδους καινοτομίας, επιχειρηματικότητας στον Τουρισμό και την τοπική ανάπτυξη.

Η παροχή υψηλής ποιότητας εκπαίδευσης στα επιστημονικά πεδία του ΔΠΜΣ θα συμβάλει σημαντικά στην επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων του, δίνοντάς τους τις απαραίτητες γνώσεις και

δεξιότητες για να αναπτυχθούν ως στελέχη σε επιχειρήσεις και οργανισμούς, αναλαμβάνοντας διαχειριστικούς και συμβουλευτικούς ρόλους σε τμήματα έρευνας και ανάπτυξης, ως ανεξάρτητοι εξειδικευμένοι σύμβουλοι επιχειρηματικότητας στον τουρισμό και την τοπική ανάπτυξη, να εργασθούν ως εξειδικευμένα στελέχη επιχειρηματικής ανάπτυξης και καινοτομίας στον τουριστικό τομέα και την τοπική αυτοδιοίκηση, να διοικήσουν τη δική τους επιχείρηση (entrepreneurs) και να δημιουργήσουν τη δική τους νεοφυή επιχείρηση (startup). Επίσης, παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις εκείνες που απαιτούνται προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους στον τρίτο κύκλο σπουδών της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

2.2. Αντικείμενο ΔΠΜΣ

Αντικείμενο του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η Καινοτομία, και η Επιχειρηματικότητα στον τομέα του τουρισμού και της τοπικής ανάπτυξης.

Το ΔΠΜΣ «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» παρέχει σε νέους επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων και φορέων και εργαζόμενους στην τοπική αυτοδιοίκηση μια ολοκληρωμένη άποψη σχετικά με την ίδρυση, τη λειτουργία, την ανάπτυξη και την αναδιάρθρωση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, όσον αφορά την καινοτόμο συμπεριφορά, τη χρήση των διαθέσιμων εργαλείων οικονομικής και τεχνολογικής ανάπτυξης και τη διαχείριση της αλλαγής.

Το ΔΠΜΣ εμβαθύνει σε λειτουργικά θέματα, όπως η διοίκηση και οργάνωση τουριστικών επιχειρήσεων, η καινοτομία, το μάρκετινγκ, η διαχείριση του εναλλακτικών μορφών τουρισμού, η χρηματοδότηση, η τοπική ανάπτυξη, μέσω του πολιτισμού και του τουρισμού, ο ψηφιακός μετασχηματισμός και η χρήση της τεχνολογίας, καθώς και ο σχεδιασμός βιώσιμων τουριστικών προορισμών.

2.3. Μαθησιακά αποτελέσματα

Οι απόφοιτοι του ΔΠΜΣ θα είναι σε θέση να οργανώνουν και να διοικούν ομάδες και τμήματα, να διοικούν επιχειρήσεις και οργανισμούς που ειδικεύονται στον τουρισμό και την τοπική ανάπτυξη, να αναπτύξουν τη δική τους επιχείρηση, να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τους οικονομικούς πόρους, να συμβάλλουν στον στρατηγικό σχεδιασμό για την ανάπτυξη και προβολή προϊόντων και υπηρεσιών και να επιβλέπουν τις διοικητικές και χρηματοοικονομικές λειτουργίες των οργανισμών που ηγούνται.

Άρθρο 3**Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)**

Το ΔΠΜΣ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» Ο τίτλος ισοδυναμεί με τον διεθνή τίτλο MSc (Master of Science in Innovation and Entrepreneurship in Tourism and Local Development).

Ο μεταπτυχιακός τίτλος είναι ενιαίος και απονέμεται από κοινού από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο. Στον/Στην απόφοιτο/η του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του ΠΜΣ και αναλυτική βαθμολογία με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το Παράρτημα Διπλώματος επισυνάπτεται στο Δ.Μ.Σ. και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.

Άρθρο 4 Κατηγορίες Υποψηφίων

Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Η επιλογή των εισακτέων γίνεται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΕΑΥ) η οποία αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού του ΠΑΔΑ και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, και συγκροτείται με απόφαση της ΕΠΣ.

Άρθρο 5 Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο ΔΠΜΣ «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε πενήντα (50) και

αντίστοιχα ο κατώτατος αριθμός εισακτέων ορίζεται σε είκοσι πέντε (25).

Άρθρο 6 Χρονική Διάρκεια Φοίτησης

6.1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για τις σπουδές που οδηγούν στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Προγράμματος ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έκαστο διάρκειας δεκατριών (13) εβδομάδων διδασκαλίας και δυο (2) εβδομάδων εξετάσεων.

6.2. Μερική φοίτηση

Δεν προβλέπεται μερική φοίτηση για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές του ΔΠΜΣ.

Άρθρο 7 Πρόγραμμα Σπουδών

7.1 Γενικά

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό ή/και εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Όλα τα διδασκόμενα μαθήματα θα έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα. Τα υποχρεωτικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών δεν υπολείπονται των 39 διδακτικών ωρών.

Η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Επιπλέον:

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες οφείλουν να συγκεντρώσουν ενενήντα (90) ευρωπαϊκές Πιστωτικές Μονάδες (ΠΜ/ECTS) για την ολοκλήρωση του Προγράμματος.

- Τα μαθήματα του ΔΠΜΣ πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα και μέρος των μαθημάτων στην αγγλική.

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες λαμβάνουν τριάντα (30) ΠΜ για κάθε εξάμηνο μαθημάτων.

7.2. Αναλυτικό Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό Ε: Επιλογής	ECTS
101	Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων Tourism Business Administration	Υ	6
102	Επιχειρηματικά Σχέδια και Προϋπολογισμοί Business Plans and Budgets	Υ	6
103	Επιχειρηματική Λογιστική και Χρηματοδότηση Νεοφυών Επιχειρήσεων Business Accounting & Start-up Financing	Υ	6
104	Μεθοδολογία Έρευνας Research Methodology	Υ	6
105	Οικονομική του Τουρισμού και Τοπική Ανάπτυξη Tourism Economics and Local Development	Υ	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό Ε: Επιλογής	ECTS
201	Επιχειρησιακή Αναλυτική και Λήψη Αποφάσεων στις Τουριστικές Υπηρεσίες Business Analytics and Decision Making in Tourism Services	Υ	5
202	Επιχειρησιακή Έρευνα – Εφαρμογές στις Τουριστικές Επιχειρήσεις Operations Research - Applications in Tourism Businesses	Υ	5
203	Καινοτόμες Μορφές Επιχειρηματικότητας στον Τουρισμό Innovative Forms of Entrepreneurship in Tourism	Υ	5
204	Μάρκετινγκ Τουριστικών Επιχειρήσεων και Προορισμών Marketing of Tourism Businesses and Destinations	Υ	5
205	Στρατηγικό Μάνατζμεντ Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων Strategic Management of Hotels	Υ	5
206	Συμπεριφορά Καταναλωτή και Διαχείριση Εμπειρίας (στον Τουρισμό) Consumer Behavior and Customer Experience Management (in Tourism)	Υ	5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό Ε: Επιλογής	ECTS
301	Διοργάνωση Συνεδρίων και Εκδηλώσεων: Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Βιωσιμότητα Events and Congress Management: Digital Transformation and Sustainability	Υ	5
302	Επιχειρείν στον Εναλλακτικό Τουρισμό Entrepreneurship in Alternative Tourism	Υ	5
303	Πολιτισμός και Βιώσιμη Τοπική Ανάπτυξη Culture and Sustainable Local Development	Υ	5
304	Σχεδιασμός Βιώσιμων Τουριστικών Προορισμών Planning and Sustainability in Tourism Destinations	Υ	5
305	Τουριστικοί Λιμένες. Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία Tourist Ports. Entrepreneurship and Innovation	Υ	5
306	Ψηφιακός Μετασχηματισμός στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη Digital Transformation in Tourism and Local Development	Υ	5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

Τροποποίηση του ως άνω προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΜΣ.

Οι ειδικότερες λεπτομέρειες του Προγράμματος Σπουδών καθορίζονται στην κοινή απόφαση των συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων, ίδρυσης του ΔΠΜΣ και στον Κανονισμό Σπουδών.

Άρθρο 8

Χρονική Διάρκεια Λειτουργίας του Προγράμματος

Το ΔΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι το ακ. έτος 2029-2030, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με τα άρθρα 79 - 89 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Διδακτικό Προσωπικό

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται με απόφαση της ΕΠΣ, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του ΔΠΜΣ ή του Διευθυντή του ΔΠΜΣ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανά-

θεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΔΠΜΣ. Οι διαδικασίες επιλογής των διδασκόντων στο ΔΠΜΣ υπαγορεύονται από το άρθρο 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141). Με απόφαση της ΕΠΣ δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, με αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του ΔΠΜΣ, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του ΔΠΜΣ, κατόπιν εισηγήσεως της ΣΕ.

Άρθρο 10

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών -
Διαγραφή Μεταπτυχιακού Φοιτητή.

10.1. Δικαιώματα Φοιτητή

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, και τις εγκαταστάσεις του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (ΕΣΥ) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ) κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α' 83), όπως τροποποιήθηκε.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται δωρεάν σίτιση με βάση την ατομική και οικογενειακή οικονομική τους κατάσταση και την εντοπιότητά τους.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του έχουν τη δυνατότητα να μεταβούν στο εξωτερικό στο πλαίσιο του Προγράμματος Κινητικότητας Erasmus+ για πρακτική άσκηση.

Προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους είναι να έχουν λάβει έγκριση από την ΕΠΣ του ΔΠΜΣ για τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα.

Οι φοιτητές με αναπηρία και ειδικές μαθησιακές ανάγκες εξετάζονται προφορικά ή γραπτά ανάλογα με τις δυνατότητές τους. Στην περίπτωση που επιθυμούν να εξεταστούν προφορικά, συνυποβάλλουν με τα δικαιολογητικά τους σχετική αίτηση συνοδευόμενη από σχετική γνωμάτευση σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας της οικείας υγειονομικής επιτροπής, από την οποία να προκύπτει ότι δε δύνανται να εξεταστούν γραπτώς. Για την αξιολόγηση φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δύναται η χρήση εναλλακτικών μεθόδων αξιολόγησης (π.χ. μέσω χρήσης ηλεκτρονικών μέσων).

10.2. Υποχρεώσεις Φοιτητή

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών δίχως να υπερβαί-

νουν το ανώτατο όριο απουσιών, το οποίο καθορίζεται από την ΕΠΣ για όλα τα μαθήματα.

- Να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

- Να ολοκληρώνουν εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών τις δηλώσεις παρακολούθησης μαθημάτων

- Να καταβάλλουν τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΜΣ.

- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του ΔΠΜΣ, του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια, συζητήσεις, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΔΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΔΠΜΣ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου με απόφαση αρμοδίου οργάνου του ΔΠΜΣ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκδίδουν ακαδημαϊκή ταυτότητα υποχρεωτικά μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

10.3. Διαγραφή Μεταπτυχιακού Φοιτητή

Η διαγραφή μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας γίνεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΣΕ του ΔΠΜΣ προς την ΕΠΣ και λήψης σχετικής απόφασης. Η απόφαση κοινοποιείται εντός 15 ημερών στον/ην ενδιαφερόμενο/νη μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια και έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από τα ανωτέρω όργανα.

Η ΕΠΣ μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών για τους παρακάτω λόγους:

- α. Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό ΔΠΜΣ (υπέρβαση ορίου απουσιών, εκπρόθεσμη ή μη κατάθεση εργασιών, μη προσέλευση στις εξετάσεις, μη καταβολή τελών φοίτησης, κ.λπ.).

- β. έχουν υπερβεί τη μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό Σπουδών, είτε λόγω αποχής από τις δραστηριότητες του ΔΠΜΣ είτε λόγω αποτυχιών στα μαθήματα ή τις λοιπές υποχρεώσεις του ΔΠΜΣ, κατά τρόπο ώστε να μην είναι δυνατή η ολοκλήρωση του ΔΠΜΣ εντός της μέγιστης επιτρεπόμενης διάρκειας φοίτησης.

- γ. Πειθαρχικά παραπτώματα, όπως παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας και γενικότερα κάθε παράβαση της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του ΠΑΔΑ.

- δ. Αυτοδίκαια, μετά από αίτηση διαγραφής του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

- ε. Έχουν επανειλημμένως αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

στ. Δεν ανανέωσαν την εγγραφή τους ή δεν παρακολούθησαν μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα.

ζ. Έχουν υποπέσει στο παράπτωμα της λογοκλοπής ή σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993).

η. Για οποιαδήποτε άλλο λόγο κρίνεται απαραίτητη.

Στην περίπτωση της διαγραφής εκδίδεται Πιστοποιητικό Παρακολούθησης με τα μαθήματα του ΔΠΜΣ και τις πιστωτικές μονάδες ECTS που ο/η διαγραφόμενος/η Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια έχει ενδεχομένως ολοκληρώσει επιτυχώς μέχρι εκείνη τη στιγμή.

Άρθρο 11

Οργάνωση ΔΠΜΣ με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

Η διδασκαλία των μαθημάτων, δύναται να πραγματοποιείται διά ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια των εξαμήνων.

Το διδακτικό ακαδημαϊκό έργο στο ΔΠΜΣ «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη» θα παρέχεται με σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση κατά 50% και δια ζώσης εκπαίδευση κατά 50%.

Τα μαθήματα γίνονται υπό μορφή διαλέξεων και σεμιναρίων και είναι δυνατό να συμπεριληφθούν σ' αυτά προπαρασκευαστικές ερευνητικές, διδακτικές και άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

Η εκπαιδευτική διαδικασία μπορεί να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του ΔΠΜΣ.

Για τις ανάγκες του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική πλατφόρμα τηλε-εκπαίδευσης MS Teams (<https://teams.microsoft.com/>).

Η εφαρμογή MS Teams (<https://teams.microsoft.com/>), είναι λογισμικό διαχείρισης μαθημάτων. Η διαδικασία της τηλε-εκπαίδευσης χρησιμοποιεί βίντεο, ήχο και μέσα μετάδοσης μεταβαλλόμενης ταχύτητας. Η μαθησιακή προσέγγιση περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη δυνατότητα ενσωμάτωσης ποικίλων μορφών επικοινωνίας διδάσκοντα - εκπαιδευομένων (διδακτικό υλικό, ανάρτηση και αξιολόγηση εργασιών, εικόνες, χρησιμοποίηση εργαλείων πίνακα κ.λπ.), την ενεργή συμμετοχή των σπουδαστών στην εκπαιδευτική διαδικασία (συγχρονισμένη συζήτηση, δυνατότητα χρησιμοποίησης κάμερας από όλους τους συμμετέχοντες και δημιουργία ομάδων συνεργασίας), καθώς και την ανάπτυξη κριτικής σκέψης, συνεργατικότητας και ευελιξίας όλων των συμμετεχόντων κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.

Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύναται να υποστηριχθούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών,

που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών με φυσική παρουσία.

α) Θέματα σχετικά με την πρόσβαση στο ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης, τη διαδικασία διαπίστευσης των χρηστών και τα δικαιώματα πρόσβασης ανά κατηγορία χρήστη.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής υλοποιεί την τηλεκπαίδευση μέσω των συστημάτων που διαθέτει το Τμήμα Υποστήριξης Δικτύων του ΠΑΔΑ ή έχει εγκρίνει τη χρήση τους για τον συγκεκριμένο σκοπό. Ενδεικτικά, για την ασύγχρονη τηλεκπαίδευση δύνανται να χρησιμοποιούνται τα συστήματα Open eClass, ενώ η σύγχρονη τηλεκπαίδευση δύναται να υλοποιείται μέσω της πλατφόρμας Microsoft Teams. Στα συστήματα τηλεκπαίδευσης έχουν πρόσβαση όλοι οι εμπλεκόμενοι στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση, φοιτητές, διδακτικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό. Η πρόσβαση στα ολοκληρωμένα συστήματα τηλεκπαίδευσης (σύγχρονης και ασύγχρονης) μπορεί να πραγματοποιηθεί αποκλειστικά με χρήση εφαρμογών πλοήγησης (browsers). Ειδικότερα για το σύστημα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης "Microsoft Teams" είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθεί και η σχετική εφαρμογή, σε περιβάλλον τόσο σταθερών όσο και κινητών συσκευών, η οποία διατίθεται άνευ κόστους μέσω της ιστοσελίδας <https://www.microsoft.com/el-gr/microsoft-teams/download-app>. Η διαπίστευση των χρηστών στα συστήματα τηλεκπαίδευσης (σύγχρονης και ασύγχρονης) πραγματοποιείται μέσω του κεντρικού συστήματος διαχείρισης λογαριασμών του ΠΑΔΑ. Ειδικότερα, τόσο οι εκπαιδευτές όσο και οι εκπαιδευόμενοι αποκτούν ιδρυματικό λογαριασμό στο κεντρικό σύστημα διαχείρισης λογαριασμών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και κατόπιν με χρήση αυτού του λογαριασμού επιτυγχάνεται η σύνδεση, τόσο στο σύστημα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης, όσο και στο σύστημα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης. Για το σύστημα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης, ο εκπαιδευτής θα πρέπει να διαπιστευτεί, προκειμένου να αποκτήσει αυξημένα δικαιώματα (δημιουργία και διαχείριση μαθημάτων ή διαχείριση ενός υπάρχοντος μαθήματος). Ο τρόπος της διαπίστευσης εξαρτάται από το μοντέλο εργασίας του προγράμματος σπουδών και μπορεί να χρησιμοποιηθεί ένας από τους δύο ακόλουθους τρόπους:

1. Αίτημα προς τη διαχείριση του συστήματος ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης για την απόδοση γενικών δικαιωμάτων εκπαιδευτή στον χρήστη (εάν δεν τα διαθέτει ήδη). Αυτό επιτρέπει στον χρήστη να δημιουργεί και να διαχειρίζεται μαθήματα.

2. Προσθήκη του εκπαιδευτή ως διδάσκοντα σε ένα ή περισσότερα μαθήματα του ΔΠΜΣ.

Για το σύστημα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης, δεν απαιτείται καμία πρόσθετη διαπίστευση. Στο σύστημα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης, τα δικαιώματα ανά κατηγορία χρηστών είναι τα ακόλουθα:

• Εκπαιδευτής:

- Δημιουργία και διαχείριση απεριόριστων ηλεκτρονικών μαθημάτων.

- Οργάνωση, αποθήκευση και διάθεση εκπαιδευτικού υλικού και μαθησιακών πόρων ανά μάθημα που δύναται

να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις/ δραστηριότητες με την αντίστοιχη ανατροφοδότηση, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και πολυτροπικό υλικό (βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, λοιπά βίντεο, ηχητικά αποσπάσματα, κ.λπ.) προσομοιώσεις, διαδραστικό εκπαιδευτικό υλικό με τη μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κ.λπ.

- Διαχείριση, ανάθεση, υποβολή και βαθμολόγηση εργασιών.

- Διαχείριση χρηστών και δημιουργία ομάδων χρηστών για συνεργατική μάθηση.

- Δημιουργία αυτοματοποιημένων ασκήσεων και ερωτηματολογίων.

- Διαμόρφωση γραμμής μάθησης για την οργάνωση του περιεχομένου σε ενότητες.

- Αναφορές επίδοσης, παρουσιολόγιο, δημοσκοπήσεις και στατιστικά χρήσης.

- Οργάνωση, αποθήκευση και ενσωμάτωση πολυμέσων.

- Ανάρτηση, διαχείριση και παρουσίαση ηλεκτρονικών βιβλίων σε μορφή HTML ο Σύγχρονη και ασύγχρονη επικοινωνία (τηλεδιάσκεψη, chat, forum, μηνύματα).

- Έλεγχος λογοκλοπής μέσω ολοκλήρωσης με το σύστημα TurnItIn.

- Παροχή δικαιωμάτων πρόσβασης σε επίπεδο μαθήματος (ελεύθερο, κατόπιν ελεύθερης εγγραφής, κατόπιν εγγραφής από τον διδάσκοντα) ή/και σε επίπεδο ομάδας μαθησιακών πόρων/μεμονωμένου μαθησιακού πόρου (ελεύθερη πρόσβαση, μόνο για εγγεγραμμένους στο μάθημα).

- Εκπαιδευόμενος:

Εγγραφή σε μαθήματα, πρόσβαση στο περιεχόμενο, πρόσβαση στις εργασίες, υποβολή εργασιών, προβολή βαθμολογιών, επικοινωνία με τον εκπαιδευτή, προβολή λιστών συχνών ερωτήσεων, χρήση λοιπών εργαλείων που τυχόν έχει ενεργοποιήσει ο διδάσκων στο μάθημα, παρακολούθηση γραμμών μάθησης, πρόσβαση σε ηλεκτρονικά βιβλία, εγγραφή και συμμετοχή σε ομάδες, πρόσβαση σε αυτοματοποιημένες ασκήσεις και ερωτηματολόγια, παρακολούθηση γραμμής μάθησης, σύγχρονη και ασύγχρονη επικοινωνία (τηλεδιάσκεψη, chat, forum, μηνύματα).

- Τεχνικό και λοιπό προσωπικό:

Ο διαχειριστής της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης μπορεί να έχει πρόσβαση σε όλες τις ρυθμίσεις της πλατφόρμας και στη διαχείριση των χρηστών της πλατφόρμας, καθώς και σε παραμετροποιήσεις όπως ιδιαίτερα η λίστα των προγραμμάτων σπουδών και των τμημάτων. Το λοιπό προσωπικό, π.χ. βοηθοί διδασκαλίας, μπορεί να έχει αυξημένη πρόσβαση σε ορισμένα μαθήματα και συγκεκριμένες λειτουργίες αυτών ανάλογα με τα προνόμια που του παραχωρεί ο διδάσκων του μαθήματος. Στο σύστημα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης, τα δικαιώματα ανά κατηγορία χρηστών είναι τα ακόλουθα:

- Εκπαιδευτής:

- Χρήση των τεχνολογιών τηλεδιάσκεψης και εικονικής ηλεκτρονικής τάξης, έτσι ώστε ο διδάσκων και οι φοιτητές, που βρίσκονται σε διαφορετικούς χώρους να λαμβάνουν άμεση ανατροφοδότηση στον ίδιο χρόνο με υποστήριξη (α) οπτικής και ηχητικής επικοινωνίας σε

πραγματικό χρόνο με τη χρήση κατάλληλου εξοπλισμού (υπολογιστές, κάμερες, μικρόφωνα, ηχεία, ακουστικά, δικτύωση υψηλών ταχυτήτων και λογισμικό τηλεδιάσκεψης), ώστε διδάσκων και διδασκόμενοι να δύνανται να έχουν φωνητική και οπτική επικοινωνία, ενώ βρίσκονται σε διαφορετικούς χώρους, (β) δυνατότητα διαμοίρασης εφαρμογών και κειμένων (application and document sharing), και (γ) δυνατότητα χρήσης ηλεκτρονικού πίνακα (electronic board).

- Δυνατότητα πρόσβασης σε χώρους συζήτησης (chat rooms) μεταξύ διδάσκοντος και διδασκόμενου για τυχόν συνεργασία, ανταλλαγή απόψεων και εκπόνηση κοινών εργασιών.

- Χρήση OneNote Class Notebooks, με προσωπικό χώρο εργασίας για κάθε φοιτητή, βιβλιοθήκη περιεχομένου για υλικό που διανέμεται στους φοιτητές, καθώς και έναν χώρο συνεργασίας για τα μαθήματα και τις δημιουργικές δραστηριότητες.

- Οργάνωση, διανομή, συλλογή και βαθμολόγηση εργασιών. Ο Επικοινωνία, σε προσωπικό ή ομαδικό επίπεδο.

- Δημιουργία και διαχείριση απεριόριστων ηλεκτρονικών μαθημάτων.

- Παρουσιολόγιο στις βιντεοδιαλέξεις.

- Χρήση γραμμών μάθησης.

- Διαχείριση χρηστών και δημιουργία ομάδων χρηστών για συνεργατική μάθηση.

- Οργάνωση, αποθήκευση και ενσωμάτωση πολυμέσων.

- Ολοκλήρωση με εργαλεία του Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint κ.λπ.).

- Εκπαιδευόμενος:

Συμμετοχή σε τηλεδιασκέψεις με χρήση του ηλεκτρονικού πίνακα, πρόσβασης σε χώρους συζήτησης μεταξύ διδάσκοντος και διδασκόμενου αλλά και μεταξύ διδασκόμενων, πρόσβαση σε προσωπικούς χώρους εργασίας, πρόσβαση σε βιβλιοθήκη περιεχομένου για υλικό που διανέμεται στους φοιτητές, καθώς σε χώρο συνεργασίας για τα μαθήματα και τις δημιουργικές δραστηριότητες, πρόσβαση σε εργασίες (εκφωνήσεις, διευκρινίσεις, υποβολή λύσεων, βαθμολογίες), επικοινωνία σε προσωπικό ή ομαδικό επίπεδο, πρόσβαση σε οποιοδήποτε πλήθος ηλεκτρονικών μαθημάτων (ισχύουν περιορισμοί πρόσβασης), παρακολούθηση γραμμών μάθησης, συμμετοχή σε ομάδες, πρόσβαση σε πολυμέσα, χρήση εργαλείων του Microsoft Office.

- Τεχνικό και λοιπό προσωπικό:

Ο διαχειριστής της πλατφόρμας σύγχρονης τηλεκπαίδευσης μπορεί να έχει πρόσβαση σε όλες τις ρυθμίσεις της πλατφόρμας και στη διαχείριση των χρηστών της πλατφόρμας, καθώς και σε παραμετροποιήσεις. Το λοιπό προσωπικό, όπως π.χ. βοηθοί διδασκαλίας, μπορεί να έχει αυξημένη πρόσβαση σε ορισμένα μαθήματα και συγκεκριμένες λειτουργίες αυτών, ανάλογα με τα προνόμια που του παραχωρεί ο διδάσκων του μαθήματος.

- β) Θέματα σχετικά με τις τεχνολογικές υποδομές του Ιδρύματος, την τεχνική υποστήριξη, τη συντήρηση και την αναβάθμιση των υποδομών και των τεχνολογιών για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, καθώς και τις υποχρεώσεις κάθε χρήστη.

Το σύστημα σύγχρονης τηλεκαπαίδευσης «Microsoft Teams» λειτουργεί ως εφαρμογή νέφους κάτω από το μοντέλο «Software as a Service» και δεν απαιτεί τεχνολογικές υποδομές από την πλευρά του Ιδρύματος, πέρα από την ολοκλήρωση με το σύστημα διαχείρισης λογαριασμών. Η ολοκλήρωση αυτή υποστηρίζεται από το προσωπικό του Τμήματος Υποστήριξης Δικτύων, σε συνεργασία με το GUnet και την υπηρεσία «Δήλος 365». Για την υποστήριξη του συστήματος και την αντιμετώπιση προβλημάτων, επιλαμβάνεται το προσωπικό του Τμήματος Υποστήριξης Δικτύων, ενώ υπάρχει η δυνατότητα τεχνικής συνδρομής από την υπηρεσία «Δήλος 365», καθώς και από την τεχνική υποστήριξη της Microsoft. Το σύστημα ασύγχρονης τηλεκαπαίδευσης OpenEclass, είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί σε υποδομές του ΠΑΔΑ. Η σύνδεση του Πανεπιστημίου προς το διαδίκτυο παρέχεται από το GRnet και οι υψηλές ταχύτητες της διασύνδεσης διασφαλίζουν την απρόσκοπτη πρόσβαση των χρηστών στις υπηρεσίες. Για την υποστήριξη του συστήματος και την αντιμετώπιση προβλημάτων, επιλαμβάνεται το προσωπικό του Τμήματος Υποστήριξης Δικτύων, ενώ υπάρχει η δυνατότητα τεχνικής συνδρομής από το αρμόδιο τμήμα της GUnet που αναπτύσσει και εξελίσσει την πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκαπαίδευσης «Open eClass».

γ) Διαδικασία εκπαιδευτικής υποστήριξης των φοιτητών.

Στο πλαίσιο λειτουργίας των ΔΠΜΣ δύναται να πραγματοποιούνται εσωτερικές διαδικασίες ή σεμινάρια προαγωγής των δεξιοτήτων των διδασκόντων για την εκπαιδευτική αξιοποίηση των τεχνολογικών υποδομών του Ιδρύματος, με την αξιοποίηση έμπειρου προσωπικού του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Ιδρύματος. Στο σκοπό αυτό μπορούν να συμβάλλουν και άλλες δομές του Ιδρύματος, όπως το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης ή Γραφείο Αρωγής Χρηστών (helpdesk) ή το Τμήμα Υποστήριξης Δικτύων που έχει αναλάβει την υποστήριξη για την Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση. Αντίστοιχα, προβλέπονται επιμορφώσεις των φοιτητών κατά την έναρξη λειτουργίας των ΔΠΜΣ με αντικείμενο τις ακολουθούμενες εκπαιδευτικές διαδικασίες, σε συνδυασμό με τα τεχνολογικά εργαλεία.

δ) Παιδαγωγικό πλαίσιο σχεδιασμού και υλοποίησης μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και αξιολόγησης των φοιτητών.

Για την υλοποίηση των μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αλλά και για τις αντίστοιχες μεθόδους αξιολόγησης των φοιτητών θα πρέπει να αξιοποιούνται κατάλληλα παιδαγωγικά μοντέλα και θεωρίες μάθησης όπως προτείνονται από τα επιστημονικά πεδία της Εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης, της Ηλεκτρονικής Μάθησης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων, τόσο για το σύγχρονο όσο και για το ασύγχρονο τμήμα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Ενδεικτικά αναφέρονται η διερευνητική μάθηση, οι ομαδικές εργασίες, οι μελέτες περίπτωσης, τα break out rooms στην τηλεκαπαίδευση, η κριτική θεώρηση βιβλιογραφίας και η χρήση ενεργητικών εκπαιδευτικών τεχνικών. Αντίστοιχα, θα πρέπει να αξιοποιείται

προσαρμοσμένο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό κατάλληλο για το μοντέλο εκπαίδευσης. Για τον σκοπό υλοποιούνται διαδικασίες εντός του ΔΠΜΣ, όπως αυτές που αποτυπώνονται στο προηγούμενο άρθρο και οι οποίες περιγράφονται στον κανονισμό λειτουργίας του και τεκμηριώνουν την ικανότητα του Τμήματος να προσφέρει ΔΠΜΣ με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

ε) Διαδικασία αξιολόγησης και αναβάθμισης των ψηφιακών δεξιοτήτων του διδακτικού προσωπικού που συμμετέχει σε εξ αποστάσεως ΔΠΜΣ.

Τα συστήματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του ΠΑΔΑ απαιτούν μόνο βασικές ψηφιακές δεξιότητες για τη χρήση τους, οι οποίες θεωρούνται δεδομένες για το σύνολο του εκπαιδευτικού προσωπικού που διαθέτει τα προσόντα διδασκαλίας σε ΔΠΜΣ. Για την περαιτέρω αναβάθμιση των ψηφιακών δεξιοτήτων του διδακτικού προσωπικού που συμμετέχει σε εξ αποστάσεως ΔΠΜΣ το ΠΑΔΑ παρέχει τις εξής προβλέψεις:

1. Διαθέτει γενικές οδηγίες για την εφαρμογή της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στη διεύθυνση: (<https://www.uniwa.gr/e-learning/>).

2. Διαθέτει τα εγχειρίδια χρήσης του συστήματος ασύγχρονης τηλεκαπαίδευσης στη διεύθυνση: <https://eclass.uniwa.gr/info/manual.php>

3. Ενημερώνει τους διδάσκοντες για τους οδηγούς χρήσης του συστήματος σύγχρονης τηλεκαπαίδευσης Microsoft Teams, οι οποίοι είναι διαθέσιμοι στη διεύθυνση <https://support.microsoft.com/el-gr/teams>, ενώ οδηγοί σε μορφή που επιτρέπουν τη λήψη και την προβολή εκτός σύνδεσης (offline) βρίσκονται στη διεύθυνση: <https://support.microsoft.com/el-gr/topic/οδηγοί-με-δυνατότητα-λήψης-6bd3eb82-0a0f-43cca4d2-c9f4e7ebdf39>.

4. Διαθέτει συνοπτικούς και εστιασμένους οδηγούς διεξαγωγής διαλέξεων με τηλεδιάσκεψη στη διεύθυνση: <https://x2e5r7b9.rocketcdn.me/wp-content/uploads/2020/04/UNIWA-Odigos-Ilektronikon-Dialekseon.pdf>.

5. Διαθέτει συνοπτικούς και εστιασμένους οδηγούς για τη συμμετοχή φοιτητών σε διαλέξεις μέσω τηλεδιάσκεψης στη διεύθυνση: <https://x2e5r7b9.rocketcdn.me/wp-content/uploads/2020/03/UNIWA-MS-Teams-Student-Guide.pdf>.

στ) Διαδικασία ελέγχου εργασιών για τυχόν λογοκλοπή μέσω αξιόπιστων εφαρμογών.

Το ΠΑΔΑ διαθέτει πρόσβαση στο σύστημα Turnitin για έλεγχο των εργασιών για λογοκλοπή. Η χρήση του συστήματος Turnitin είναι υποχρεωτική για τις πτυχιακές εργασίες καθώς και τις διπλωματικές, τις διδακτορικές και τις μεταδιδακτορικές διατριβές, ενώ συνιστάται να πραγματοποιείται και για όλες τις υπόλοιπες εργασίες. Σε επόμενο άρθρο του παρόντος κανονισμού αναφέρονται οι κανόνες που διέπουν την εκπόνηση των εργασιών και αναφέρεται ρητά η αποχή των φοιτητών από τη λογοκλοπή και η συγγραφή των εργασιών με τρόπο που να συνάδει με την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Οι ανωτέρω τύποι εργασιών θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύονται από την αναφορά κειμενικής ταύτισης από το λογισμικό ανίχνευσης λογοκλοπής «Turnitin», η οποία θα

ελέγχει ο ίδιος ο επιβλέπωντας και θα φέρει την ευθύνη. Η πρόσβαση στο σύστημα Turnitin γίνεται με δύο τρόπους:

1. Μέσω απ' ευθείας πρόσβασης στη διαδικτυακή εφαρμογή του Turnitin, διαπιστευτήρια για τη χρήση της οποίας μπορούν να αποκτήσουν όλοι οι διδάσκοντες. Μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής του Turnitin, ένας διδάσκων μπορεί να υποβάλλει προς έλεγχο για λογοκλοπή οποιοδήποτε πλήθος εργασιών και να παραλάβει τα αποτελέσματα.

2. μέσω του συστήματος ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης eclass: ο διδάσκων ενός μαθήματος μπορεί να προδιαγράψει ότι εργασίες που υποβάλλονται σε συγκεκριμένες αναθέσεις θα δρομολογούνται αυτόματα προς έλεγχο στο σύστημα Turnitin.

ζ) Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων και συμμόρφωσης με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και του ν. 4624/2019.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής διαθέτει εγκεκριμένη πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων που συμμορφώνεται πλήρως με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και του ν. 4624/2019. Η πολιτική αυτή είναι αναρτημένη στον ιστοχώρο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (<https://www.uniwa.gr/prostasia-prosopikon-dedomenon/>).

η) Πολιτική ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων με στόχευση στο πεδίο ανάπτυξης συστημάτων ηλεκτρονικής μάθησης.

Το ΠΑΔΑ διαθέτει εγκεκριμένη πολιτική ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων που καλύπτει τα συστήματα ηλεκτρονικής μάθησης. Η πολιτική αυτή είναι αναρτημένη στον ιστοχώρο του ΠΑΔΑ (<https://www.uniwa.gr/to-panepistimio/politikes-kanonismoι-diadikasies/politiki-diexagogis-tis-ex-apostaseos-didaskalias/>). Περαιτέρω υπάρχει οδηγός Χρήσης Υπηρεσιών για Φοιτητές (https://wiki.noc.uniwa.gr/doku.php?id=noc_uniwa_services).

θ) Πολιτική διαχείρισης του απορρήτου των πληροφοριών και κυβερνοασφάλεια.

Η πολιτική για τη διαχείριση του απορρήτου των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια καλύπτεται από την πολιτική ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων και την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ι) Κριτήρια περιοδικής εσωτερικής αξιολόγησης των εξ αποστάσεως προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.

Η εσωτερική αξιολόγηση των εξ αποστάσεως ΔΠΜΣ διενεργείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην αντίστοιχη διεργασία 4 του εγχειριδίου ποιότητας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΠΑΔΑ.

ια) Διαδικασία εγγραφής φοιτητών στο μητρώο φοιτητών του Ιδρύματος.

Οι φοιτητές εγγράφονται στο μητρώο φοιτητών του ΠΑΔΑ μέσω της γραμματείας του οικείου προγράμματος σπουδών, αφού προσκομίσουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Με την εγγραφή τους οι φοιτητές αποκτούν λογαριασμό πρόσβασης σε όλες τις υπηρεσίες τηλεματικής του Ιδρύματος. Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να διεξάγεται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ακόμη και σε ΔΠΜΣ που δεν έχουν συμπεριλάβει αυτή τη δυνατότητα στην απόφαση ίδρυσής τους, αποκλειστικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- σε ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του ΠΑΔΑ για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- για την οργάνωση μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα,

- για άτομα με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Άρθρο 12

Κόστος Λειτουργίας

Το κόστος λειτουργίας του ΔΠΜΣ θα καλυφθεί κυρίως από παροχές από νομικά ή φυσικά πρόσωπα, ερευνητικά προγράμματα, κοινοτικά προγράμματα, επιχορηγήσεις του κρατικού προϋπολογισμού, χορηγίες φορέων του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα καθώς επίσης και τυχόν δωρεές ή κληροδοτήματα.

Το κόστος λειτουργίας του ΔΠΜΣ περιλαμβάνει αγορά εξοπλισμού, λογισμικού αναλώσιμων, αμοιβές διδασκόντων μελών ΔΕΠ ΑΕΙ ή εκτάκτου εκπαιδευτικού προσωπικού ΑΕΙ, αμοιβές διδακτικού προσωπικού εκτός των συνεργαζόμενων τμημάτων, καθώς και αμοιβές διοικητικού, τεχνικού και υποστηρικτικού επιστημονικού προσωπικού προκειμένου να επιτευχθεί η απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος. Επίσης οι δαπάνες του προγράμματος δύναται να αφορούν την αγορά και παραγωγή και επιμέλεια εκπαιδευτικού υλικού, τη συνδρομή σε επιστημονικά περιοδικά, συμμετοχή σε συνέδρια, βάσεις δεδομένων, μετακινήσεις και οργάνωση εκδηλώσεων του ΔΠΜΣ, δαπάνες προβολής δημοσιότητας και ερευνών.

Για όσο χρονικό διάστημα το κόστος λειτουργίας του ΔΠΜΣ καλύπτεται πλήρως από επιχορηγήσεις, δωρεές και λοιπές χρηματοδοτήσεις από φυσικά ή νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, οι συμμετέχοντες/ουσες δεν καταβάλλουν τέλη φοίτησης.

Άρθρο 13

Υποτροφίες

Το ΠΜΣ Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη δύναται να χορηγεί υποτροφίες ανταποδοτικές και μη, ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της ΕΠΣ.

Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών, τα οποία είναι:

1. Ακαδημαϊκά: α) Η φοίτηση. β) Ο μέσος όρος βαθμολογίας του προηγούμενου εξαμήνου. γ) Ο βαθμός πτυχίου με το οποίο εισήχθη στο ΠΜΣ. δ) Πρόσφατες ακαδημαϊκές επιδόσεις (βραβεία και τιμητικές διακρίσεις).

2. Οικονομικά: Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΠΜΣ δύναται να φοιτούν δωρεάν σε ΠΜΣ, αν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 (Β' 4899) υπουργικής απόφασης.

3. Κοινωνικά: α) Διαζευγμένος/η με προστατευόμενα μέλη (παιδιά). β) Αναπηρία υποψηφίου/ας. γ) Μονογονεϊκή οικογένεια. δ) Ορφανός/η από δυο γονείς και δεν έχει υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας του/της. ε) Τέκνο πολύτεκνης οικογένειας. στ) Μέλη ίδιας οικογενείας.

Διαδικασία:

Μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ, προκηρύσσεται πρόσκληση υποβολής αιτήσεως για τη χορήγηση υποτροφίας. Οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να συμπληρώσουν όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και τα υποβάλλουν στην Γραμματεία του Τμήματος στις ημερολογιακές προθεσμίες που ορίζονται στην πρόσκληση. Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986.

Το αρμόδιο όργανο αξιολογεί και κατατάσσει τις υποψηφιότητες βάσει των κριτηρίων που έχουν οριστεί στον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του ΠΜΣ και εισηγείται τον κατάλογο ονομάτων των υποψηφίων προς τη Συνέλευση ή την ΕΠΣ.

Ο ανώτατος αριθμός υποτροφιών στο ΠΜΣ ορίζεται σε δυο (2) ανά έτος.

Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή και σε μεταπτυχιακό φοιτητή που έχει εισαχθεί στο ΠΜΣ χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

Άρθρο 14

Υποδομή ΔΠΜΣ

Για τις διδακτικές ανάγκες του ΔΠΜΣ, διατίθενται κατάλληλοι χώροι διδασκαλίας από το Δήμο Γλυφά-

δας. Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη, μπορεί να διατεθεί και η αίθουσα Κ6.120, η οποία βρίσκεται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στον πρώτο όροφο του κτιρίου Κ6. Οι χώροι της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω είναι πλήρως προσβάσιμοι από άτομα με αναπηρία, καθώς έχουν προβλεφθεί να υπάρχουν δεσμευμένες θέσεις στάθμευσης, ανελκυστήρες, αναβατόρια αμαξιδίων, τουαλέτες, ράμπες, ειδικοί διάδρομοι κίνησης για αμαξίδια, κ.ά.

Οι χώροι που διατίθενται από το Δήμο Γλυφάδας και η αίθουσα Κ6.120, είναι εξοπλισμένοι με σύγχρονα εκπαιδευτικά μέσα τα οποία διευκολύνουν τη μάθηση και συντελούν στην αισθητοποίηση του προφορικού λόγου και διαθέτουν διαδικτυακή σύνδεση μέσω του ασύρματου δικτύου.

Άρθρο 15

Λοιπές Διατάξεις

Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 4 Αυγούστου 2025

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

